

臺南市南區區公所 103 年 8 月 25 日所務會議紀錄

時間：民國 103 年 8 月 25 日（星期一）14 時

地點：本所二樓會議室

主持人：區長

出席人員：主任秘書、民政課長、社會課長、人文課長、行政課長、經建課長、人事主任、政風主任、會計主任、研考。

壹、上次會議長官指示事項辦理情形：

一、上次會議交辦事項：

承辦單位	管制編號	交辦日期	交辦會議	交辦事由	辦理情況	是否解除列管
人文課	34	2014/7/28	所務會議	圖書館機房漏水修繕乙情，請人文課於8月底前完成評估報告。	已商請鹽埕圖書館機電廠商會勘，並請廠商協勘，相關經費預算及建議本週內送達公所。	解除列管
民政課	50	2014/8/11	所務會議	請民政課清查鹽埕圖書館及北極殿附近空地權屬事宜。	已清查完成，並定於8月27日上午10時辦理會勘。	解除列管
民政課	51	2014/8/18	所務會議	請民政課安排鹽埕圖書館與北極殿附近空地辦理會勘事宜。	已發文，預定8月27日上午10時辦理。	解除列管
民政課	52	2014/8/18	所務會議	請民政課就88水災及0812豪大雨事件，分析二者之災情及雨量差異。	統計分析已陳區長審閱。	解除列管
民政課及經建課	53	2014/8/18	所務會議	請民政課、經建課針對本區所轄好望角、公園、空地等，加強巡視整理。	民政課：除請各里里幹事加強巡查里內空地，併妥予安排各里僱工割草工作；經建課：已於8月18日至22日巡視完畢，針對較凌亂地點已聯絡商整理。	解除列管
民政課	54	2014/8/18	所務會議	請民政課安排省躬里為楓汽車旅館北側空地會勘事宜。	為楓北側空地目前由附近居民佔用設置停車棚，不宜辦理會勘。	解除列管

承辦單位	管制編號	交辦日期	交辦會議	交辦事由	辦理情況	是否解除列管
各課	55	2014/8/18	所務會議	有關0812豪大雨水災，請各課依權責辦理相關事項：民政課—加強各里查報作業、社會課—瞭解災害救助相關規定、行政課—活動中心漏、滲水修補、經建課—巷道、水溝破損修建等。	民政課：已要求各里幹事巡查查報權責單位修護；社會課：遵照辦理；經建課：已於8月18日至22日巡視完畢並無破損情形；行政課：已辦理動支。	解除列管
行政課	35	2014/8/18	所務會議	本(8)月15日玉山銀行與本所合辦之捐血活動，請行政課針對本所參與捐血之同仁各敘嘉獎乙次。	已辦理完畢。	解除列管
社會課	34	2014/8/11	所務會議	藥師公會與本所簽訂防災物資採購乙節，請社會課速與該會洽辦。	1. 本案契約已簽陳奉准，另函請公會同意用印。2. 現有合作意願藥局會員計有11家。3. 簽約儀式另擇期召開。	解除列管
經建課	51	2014/8/18	所務會議	工務局專案補助開南里割草乙案，請經建課追蹤後續辦理事宜。	本案工務局正簽核中，已通知開南里長知悉。	解除列管

二、103年8月18日至103年8月22日聞稿發佈統計表

發稿單位	發稿日期	發稿人	新聞標題	刊登報社	刊登圖數
行政課	103/8/18	趙凱渝	「南區區公所與玉山銀行金華分行於8月15日合辦捐血活動，共計募得熱血130袋」	中華日報	
民政課	103/8/19	顏培惟	南區活動中心藝術季「大恩里-傳統文化藝術饗宴」即將熱情登場		
經建課	103/8/19	陳明仁	103年度「住宅補貼方案」受理收件將於8月29日截止，有需求之市民請儘速申辦		
行政課	103/8/20	趙凱渝	南區區公所於本月18及19日辦理「自動體外心臟去顫器(簡稱AED)及心肺復甦術」教育訓練	中華日報	
民政課	103/8/20	江秀鑾	「南區公所103年8月25日役男徵服常備兵役軍種兵科抽籤」		

發稿單位	發稿日期	發稿人	新聞標題	刊登報社	刊登圖數
民政課	103/8/20	顏培惟	南區騎樓暢通三里齊心宣導 店家配合行人安全		
社會課	103/8/21	蕭佳心	台南市灣裡社區關懷協會捐贈本市南區灣裡低收入戶、中低收入戶(省躬、同安、興農、佛壇、松安、永寧)等六里，每戶平安米 3 公斤(2 包)		
民政課	103/8/21	江秀鑾	南區辦理替代役役男關懷社區獨居長者協助居家環境清潔	中華日報	
社會課	103/8/22	蕭佳心	善心人士林素娥捐贈本區灣裡六里(省躬、興農、同安、佛壇、松安、永寧)等低收入戶一、二、三款，每戶白米 5 公斤(1 包)		
社會課	103/8/22	蕭佳心	厲王文安宮捐贈本市南區低收入戶一、二、三款及中低收入戶(再興、田寮、金華、新興、國宅)等五里，每戶平安米 3 公斤(2 包)、米粉(2 包)		
人文課	103/8/22	鄭淑花	南區喜樹圖書館邀請本市嬰幼兒父母帶領孩子加入閱讀起步行列		
人文課	103/8/22	黃瑞隆	103 年青年村落文化行動計畫競賽開跑		
人文課	103/8/22	王楚	「鯤鯨龍山寺」舉辦中秋薄餅擲骰活動		
總計： 一、本次新聞稿發佈：民政課 4 件、人文課 3 件、社會課 3 件、經建課 1 件、行政課 2 件，合計 13 件。 二、本次新聞稿見報數計：3 件。					

貳、各課室工作報告

一、民政課報告：

(一)8 月 28 日下午 2 時 30 分假安平國中舉辦區里互動座談會，屆時請各單位主管準時與會。

(二)本所割草臨時工聘僱至本月底到期，擬簽續僱不再增加人員及重新招聘。

二、社會課報告：

(一)喜樹社區發展協會商借活動中心設籍為會址乙案，經詢問社會局表示並無法令限制，經協會理監事會議決議及公所同意後，再函社會局備查。

(二)鴻佳啓能庇護中心與台南市脊髓損傷者協會，訂 8 月 29 日於本所一樓舉辦中秋節義賣及捐贈鳳梨酥月餅活動，屆時請區長參加並由本課協助。

三、經建課報告：

各工程進度詳如附件說明，請自行參閱。

四、行政課報告：

金華及喜樹社區活動中心考核，已通過初審，預計下(9)月進行實地考核。

五、人文課報告：

(一)本區中輟生新興國中蔡怡婷戶籍已確定轉至歸仁，學籍部份其母表示，開學後辦理轉學事宜。

(二)9月份喜樹圖書館將辦理「電影巡迴 Fun 映會」活動。

六、人事室報告：

(一)會計室主任戴怡晴 8 月 20 日調派代臺南市立永仁高級中學會計室主任，離職日期 9 月 15 日。

(二)103 年度性別主流化課程 2 小時及臺南市政府 103 年度政策性數位課程計畫表，「建構廉政與專業團隊」系列課程—公共服務倫理之內涵及公務員廉政倫理規範未完成民政課朱家仲、「培養個人人權性別意識及人文素養」—個人隱私資安防護課程未完成民政課朱家仲及社會課蕭佳心，未達成性別主流化相關訓練課程 2 小時者民政課朱家仲，學習紀錄小於 40 小時者經建課郭伯維及人文課鄭玲淑，請各課室轉知同仁務必於 8 月底前完成。

(三)為配合臺南市政府 103 年 8 月 20 日府人考字第 1030779412 號函按季完成「各級機關學校通過英檢或英語(文)系畢業人員調查表」之填報，調查表統計對象為本所在職之員工(包括公務人員、技工、工友、約(聘)僱人員、約用人員)，本次統計至 103 年 8 月 15 日止之在職公務人員 60 人，通過英檢初級簡任人員 1 人、薦任主管人員 3 人、薦任非主管人員 6 人、委任人員 3 人、通過英檢中級薦任主管人員人數 1 人、薦任非主管人員 2 人、本所英檢總通過比率佔公務人員 26.7，請各課室鼓勵同仁報考英語檢定。

(四)為應 103 年公職人員七合一選舉將屆，請同仁遵守行政中立，公務人員不得於上班或勤務時間，從事政黨或其他政治團體之活動。公務人員不得利用職務上之權力、機會或方法，為政黨、其他政治團體或擬參選人要求、期約或收受金錢、物品或其他利益之捐助；亦不得阻止或妨礙他人為特定政黨、其他政治團體或擬參選人依法募款之活動，以避免違法情事發生。

(五)本所值班以編制內職員及約僱人員編排(女生分假日及平日),
平日及假日值班各排2人,假日值班者補休半天,平日及假日值
班每人領取誤餐費80元。。

七、政風室報告:略。

八、會計室報告:

104年概算書已分送各單位,請預先規劃明年度預算執行之期程,俾
利業務執行與推展。

九、主任秘書指示及交辦:略。

十、區長交辦事項:

(一)請經建課就省躬里為楓汽車旅館北側空地積水乙事進行瞭解。

(二)請人事室評估明(104)年舉辦英語檢定課程之可行性。

(三)本市登革熱確診已6例,請民政課要求里幹事加強查報。

(四)選務工作自本月起,請民政課確實掌握各個時間點應辦理之事
項,務求妥善處理。

(五)省躬國小校門前水溝整修,請經建課務必於8月底前完成。

(六)請民政課就環保署補助款墊付乙案,儘速簽報。

(七)本年度低收入戶總複查工作即將展開,請社會課做好相關準備工
作。

(八)有關活動中心考核案,請主秘協調各課爭取佳績。

參、散會。