

臺南市南區區公所 103 年 10 月 27 日所務會議紀錄

時間：民國 103 年 10 月 27 日(星期一)14 時

地點：本所二樓會議室

主持人：區長

出席人員：主任秘書、民政課長、社會課長、人文課長、行政課長、經建課長、人事主任、政風主任、會計主任、研考。

壹、上次會議長官指示事項辦理情形：

一、上次會議交辦事項：

| 承辦單位 | 管制編號 | 交辦日期 | 交辦會議 | 交辦事由 | 辦理情況 | 是否解除列管 |
|------|------|------------|------|---|---|--------|
| 人文課 | 46 | 2014/10/20 | 所務會議 | 鯤喜灣導覽地圖編製乙案，請人文課儘速辦理。 | 已與原作者連繫修正事宜，導覽地圖預計於11月下旬完成。 | 解除列管 |
| 民政課 | 70 | 2014/10/20 | 所務會議 | 10月27日(星期一)本所辦理第2屆里長候選人抽籤作業，請民政課妥為安排、準備。 | 1. 已會同警六分局勘查會場維安。 2. 會場佈置已妥安排請 鈞長審視。 | 解除列管 |
| 社會課 | 44 | 2014/10/6 | 所務會議 | 有關本市弱勢住屋修繕計畫，請社會課妥為辦理並儘速查察有無需要之區民。 | 已訪視喜北里、國宅里、田寮里個案，經評估擬提報田寮里黃華忠案。 | 解除列管 |
| 社會課 | 46 | 2014/10/20 | 所務會議 | 有關本所來(104)年社會福利旗艦計畫，請社會課妥為規劃，並於10月底前完成陳報社會局，以利其函轉內政部。 | 遵照辦理。 | 解除列管 |
| 經建課 | 71 | 2014/10/20 | 所務會議 | 公園考核，請經建課妥為準備。 | 本案已準備妥當，並已於本(10)月23日辦理考核。 | 解除列管 |
| 經建課 | 72 | 2014/10/20 | 所務會議 | 有關南都里綠33乙案工程成效，請經建課廣為宣導，並發新聞稿。 | 本案已發新聞稿。 | 解除列管 |
| 經建課 | 73 | 2014/10/27 | 剪報列管 | 南都綠三角已完工，請經建課於選舉期間要求承商加強維管。 | 遵照辦理。 | 解除列管 |

二、103 年 10 月 20 日至 103 年 10 月 26 日聞稿發佈統計表

| 發稿單位 | 發稿日期 | 發稿人 | 新聞標題 | 刊登報社 | 刊登圖數 |
|--|-----------|-----|--|------|------|
| 人文課 | 103/10/22 | 黃瑞隆 | 歡迎 10 月 25 日來南區公所前廣場參加社區營造成果發表會 | | |
| 社會課 | 103/10/24 | 王俊仁 | 南區再興社區 10 月 23 日召開第一屆第一次會員大會暨理監事選舉 | | |
| 民政課 | 103/10/24 | 鄭榮坤 | 南區區公所 10 月 27 日辦理直轄市第 2 屆里長候選人姓名號次抽籤 | 中華日報 | |
| 經建課 | 103/10/24 | 陳凌傑 | 「南都綠三角」開闢工程已竣工南區添增新綠意 | | |
| 人文課 | 103/10/26 | 黃瑞隆 | 官、學及社區攜手成功演出南區社區營造成果發表活動 | 中華日報 | |
| 社會課 | 103/10/26 | 王俊仁 | 社區動起來—南區金華社區辦理第十二屆千人健康運動大會師暨福利化社區旗艦計畫社區聯合成果發表會 | | |
| 民政課 | 103/10/26 | 張育萍 | 消滅登革熱 全民動起來 | | |
| 總計： 一、本次新聞稿發佈：民政課 2 件、人文課 2 件、社會課 2 件、經建課 1 件，合計 7 件。 二、本次新聞稿見報數計：2 件。 | | | | | |

貳、各課室工作報告

一、民政課報告：

- (一) 調解業務表揚大會及績優里長表揚活動，分別訂於 10 月 28 日及 10 月 31 日上午舉行。
- (二) 投開票所水門宮 11 月 29 日選舉當日將舉辦普渡活動，研議以隔板區隔動線。
- (三) 選務經費額外補助款 18 萬元、夜點費 67,920 元。
- (四) 里鄰長健保費補助案，將與會計室商議後續事宜。

二、社會課報告：

- (一) 本區再興社區發展協會於本(10)月 23 日召開第 1 屆第 1 次會員大會，由周明德先生當選理事長，已請總務致贈花圈。
- (二) 本課單一窗口人員異動遞補乙案，訂自本(10)月 23 日起至 30 日止於本所網站公告，本(10)月 31 日辦理面試。

三、經建課報告：

- (一) 各工程進度詳如附件說明，請自行參閱。
- (二) 好望角考核，本區榮獲公共景觀類第二名、社區景觀類第一及第三名；另 102 年度新設好望角完工考核，本區「元帥碧波庭」榮

獲佳作。

四、行政課報告：

本所 9 月份公文處理平均速度為 1.56 日較上月 1.76 日進步 0.2 日，於 37 區公所中排名第 19(詳如附表)，請各單位主管廣續加強督辦，以提升本所公文處理速度。

五、人文課報告：

- (一)本(10)月 30 日上午辦理本年度第 2 次強迫入學會議。
- (二)市立圖書館將於 11 月 1 日至 2 日(本周六、日)於喜樹圖書館辦理「閱讀培力教育人員研習營」活動。
- (三)南鯤鯓良皇宮訂於本周日辦理遶境活動，將遶經本區夏林路玉聖宮及建安宮。

六、人事室報告：

- (一)103 年儲備區長職務見習感謝各課協助，已圓滿完成任務。
- (二)民政課里幹事顏培惟將於 103 年 12 月 16 日調派臺南市安定區公所里幹事，奉 鈞長裁示外補，徵才期間自本(10)月 24 日至 28 日止。
- (三)行政院人事行政總處地方行政研習中心 104 年度預定開設訓練班期需求人數調查，請各個課室詳閱各班研習目標及研習對象後，確依業務之需要性、人力培育、訓練經費及調訓期間人力之調配因素一併考量後，於本(10)月 29 日前核實填列調查表送人事室彙整上網填報。
- (四)104 年連續假期共有 7 個，同仁可及早規劃假期，促進身心健康。另配合修正 104 年政府行政機關辦公日曆表，將明年 1 月 2 日(星期五)調整為放假日，並於 103 年 12 月 27 日(星期六)補行上班，104 年政府行政機關辦公日曆表已放置公用資料夾。

104 年連續假期一覽表

| 節日 | 假日 | 放假天數 |
|-----------|------------|------|
| 元旦 | 1/1~1/4 | 4 |
| 除夕及春節 | 2/18~2/23 | 6 |
| 228 和平紀念日 | 2/27~3/1 | 3 |
| 兒童及清明節 | 4/3~4/6 | 4 |
| 端午節 | 6/19~6/21 | 3 |
| 中秋節 | 9/26~9/28 | 3 |
| 國慶日 | 10/9~10/11 | 3 |

七、政風室報告：

本年度公務人員財產申報自 11 月 1 日開始，已通知相關人員儘早準備，另 10 月 31 日上、下午各將舉行一場講習，有意願之同仁請踴躍參加。

八、會計室報告：略。

九、主任秘書指示及交辦：略。

十、區長指示及交辦事項：

- (一)於本所辦理各項活動及選務講習期間，請行政課配合加強本所廁所清潔及環境打掃。
- (二)有關 103 年度年底毒品防治專案計畫，請民政課妥為辦理。
- (三)請經建課安排於冬季時修剪大恩公園樹木，以減少遮蔭俾利草皮生長。
- (四)喜樹路接灣裡路二側路邊雜草叢生，請民政課安排僱工前往割除。
- (五)有關市民卡宣導說明會請民政課課長代表參加，並於會後再行召開協調會。
- (六)86 號快速道路接永成路交流道綠美化事宜，請經建課妥為評估。
- (七)灣裡保安宮廟誌乙事，請人文課會同廟方爭取市府補助辦理刊印。
- (八)有關上週拔尖計畫說明會各長官指示事項，請民政課彙整後呈送區長審視。
- (九)社區營造成果發表活動已圓滿完成，請人文課針對有功人員簽辦敘獎。
- (十)請各課課長思索明(104)年度業務重點，並於 12 月中旬提出報告。

參、散會。