

## 臺南市南區區公所 103 年 11 月 10 日所務會議紀錄

時間：民國 103 年 11 月 10 日(星期一)上午 11 時

地點：本所二樓會議室

主持人：區長

出席人員：主任秘書、民政課長、社會課長、人文課長、行政課長、經建課長、人事主任、政風主任、會計主任、研考。

## 壹、上次會議長官指示事項辦理情形：

## 一、上次會議交辦事項：

承辦單位	管制編號	交辦日期	交辦會議	交辦事由	辦理情況	是否解除列管
人文課	47	2014/10/27	所務會議	灣裡保安宮廟誌乙事，請人文課會同廟方爭取市府補助辦理刊印。	已與文化局及民政局接洽，持續辦理。	繼續列管
人文課	48	2014/10/27	所務會議	社區營造成果發表活動已圓滿完成，請人文課針對有功人員簽辦敘獎。	已完成。	解除列管
民政課	71	2014/10/27	所務會議	有關103年度年底毒品防治專案計畫，請民政課妥為辦理。	訂本區「無毒社區、健康有約」推動計畫，預訂12月9日邀集里長、里幹事參加宣導說明會。	解除列管
民政課	72	2014/10/27	所務會議	喜樹路接灣裡路二側路邊雜草叢生，請民政課安排僱工前往割除。	已安排臨工前往割草。	解除列管
民政課	73	2014/10/27	所務會議	有關市民卡宣導說明會請民政課課長代表參加，並於會後再行召開協調會。	遵照辦理。	解除列管
民政課	74	2014/10/27	所務會議	有關上週拔尖計畫說明會各長官指示事項，請民政課彙整後呈送區長審視。	已彙整送請 鈞長核閱。	解除列管
各課	8	2014/10/27	所務會議	請各課課長思索明(104)年度業務重點，並於12月中旬提出報告。	遵照辦理。	解除列管
行政課	40	2014/10/27	所務會議	於本所辦理各項活動及選務講習期	遵照辦理。	解除列管

承辦單位	管制編號	交辦日期	交辦會議	交辦事由	辦理情況	是否解除列管
				間，請行政課配合加強本所廁所清潔及環境打掃。		
經建課	74	2014/10/27	所務會議	請經建課安排於冬季時修剪大恩公園樹木，以減少遮蔭俾利草皮生長。	本案擬冬季時安排適度修剪。	解除列管
經建課	75	2014/10/27	所務會議	86號快速道路接永成路交流道綠美化事宜，請經建課妥為評估。	本案擬規劃種植黃槿及邊坡撒播豆科等景觀植物(如：黃野百合等)，以增添景觀。	解除列管

## 二、103年10月27日至103年11月9日聞稿發佈統計表

發稿單位	發稿日期	發稿人	新聞標題	刊登報社	刊登圖數
人文課	103/10/28	鄭玲淑	南區區公所舉辦103年度第二次強迫入學會議		
行政課	103/10/29	趙凱渝	南區區公所獲市長頒發AED安心場所認證標章	中華日報	
人文課	103/10/29	黃瑞隆	南區喜樹圖書館11月份活動快報		
社會課	103/10/31	王俊仁	田寮社區10月31日舉辦「長壽會十五週年慶暨慶祝九九重陽節」活動		
行政課	103/10/31	沈秀琴	針對近日有關南區建設相關疑義 南區公所說明		
經建課	103/10/31	呂嘉文	南區灣裡路兩側溝蓋已全線改善完竣		
民政課	103/11/2	鄭榮坤	賀南區郭鐵樹、黃高能、杜枝文及施國熙等四位里長榮獲103年度特優里長		
民政課	103/11/4	江秀鑾	南區公所103年11月5日役男徵服常備兵役軍種兵科抽籤		
社會課	103/11/5	王俊仁	文南社區辦理第三屆桌球聯誼會長交接典禮		
人文課	103/11/6	王楚	臺南市103年宗教表揚 本區4宗教團體獲獎		
經建課	103/11/7	黃雅慧	南區西門路一段279巷、德興路265巷等道路、水溝改善工程日前完工		
社會課	103/11/7	蕭佳心	普濟殿集結善心人士所捐之物資回饋社會，捐贈本市南區低收入戶一款，每戶現金200元、民生物資一批(白米1包、意麵1包、油1罐)		
人文課	103/11/7	黃瑞隆	2014年臺灣文化大學週末文化講座—臧振華研究員邀您探詢沉沒的歷史		
民政課	103/11/8	黃向慈	南區區公所11月8日辦理「環境清潔日活動」動員區里環境整頓		

發稿單位	發稿日期	發稿人	新聞標題	刊登報社	刊登圖數
總計：					
一、本次新聞稿發佈：民政課 3 件、人文課 4 件、社會課 3 件、經建課 2 件、行政課 2 件，合計 14 件。					
二、本次新聞稿見報數計：1 件。					

## 貳、各課室工作報告

### 一、民政課報告：

- (一)有關竹溪綠毯計畫，擬先進行空地認養事宜。
- (二)市長及議員選舉公報已送至本所，另投票通知單俟公告閱覽後，再行拆封、裝訂。
- (三)擬於本(103)年 11—12 月間僱用乙名臨時工，協助拔尖計畫相關工作。
- (四)各里里長報紙份數已統計完竣，準備上網公開招標。

### 二、社會課報告：

- (一)喜北社區發展協會第六屆第一次會員大會暨理監事改選已於 11 月 8 日辦理完成，由蔡榮輝理事長當選連任，已請總務致贈花圈。
- (二)有關竹溪里王璟瑞里長推薦新光人壽保險公司辦理低收入戶意外險乙案，需先辦理宣導並確認低收入戶投保意願，並協助該公司召開說明會。

### 三、經建課報告：

各工程進度詳如附件說明，請自行參閱。

### 四、行政課報告：

本(11)月 12 日(週三)下午 2 時 30 分將舉辦本所 103 年度地震初期緊急避難演練。

### 五、人文課報告：

- (一)本(11)12 日下午將召開「社區總體營造南區第七組家族會議」。
- (二)全市聯合運動會籌備會議已於上週召開。

### 六、人事室報告：

- (一)民政課里幹事顏培惟將於 12 月 16 日調派安定區公所里幹事，外補錄取臺北市內湖區公所里幹事莊怡萍。
- (二)103 年未休假加班費申請表，請各課室填寫擬申請不休假加班費之日數(本年最高可領 7 日)並蓋職章確認，經單位主管核章後，於 103 年 11 月 21 日前送人事室登錄差勤系統。

- (三)依臺南市政府 103 年 10 月 31 日府人考字第 1030950207 號函，本市國際英語村 104 年度公務英語一日遊學進修推廣實施計畫已張貼公告，請各課室鼓勵同仁踴躍報名參加，欲報名者請於 12 月 20 日前洽人事室登記。
- (四)依臺南市政府 103 年 11 月 7 日府人力字第 1031057102 號函，行政院人事行政總處轉知有關勞動部函，公務人員考試（含特種考試身心障礙人員考試）錄取分配機關占缺訓練之人員，依身心障礙者權益保障法第 38 條規定，不得計入該機關員工總人數及身心障礙者人數。
- (五)103 年 11 月 11 日里幹事工作會報，職當日參加團隊教練合作圈會議（左鎮區公所），工作報告請行政課代為報告。

#### 七、政風室報告：

- (一)依據臺南市政府政風處 103 年 10 月 27 日南市政查字第 1031027230 號書函意旨，行政機關受理人民陳情檢舉案件，若未以一般公務機密文書密件方式辦理，洩漏陳情檢舉人身分，依「行政院及所屬各機關處理人民陳情案件要點」第 18 點及「臺南市政府及所屬機關處理人民陳情作業要點」第 17 點，陳情檢舉人身分屬應秘密範圍，公務員負有保守該秘密義務，如因疏失而洩漏檢舉人身分，亦該當刑法第 132 條第 2 項過失洩漏國防以外秘密罪。本所本(103)年度發生數次密件公文遭開拆情事，請速檢討改善。
- (二)選舉期間為加強維護機關安全，請同仁保持後門隨時關閉。

#### 八、會計室報告：略。

#### 九、主任秘書指示及交辦：

有關 10 月底市府舉辦之防災觀摩會，請民政課針對其各項創新事項標竿學習，俾提升本所來年防災考核成績。

#### 十、區長指示及交辦事項：

- (一)有關本所公務機密管理，請行政課加強督導，另本所廁所清潔亦請加強打掃。
- (二)本市市民卡相關事宜 11 月底前請研考主政辦理，自 12 月起移請民政課主政辦理。
- (三)請人文課針對宗教業務考核有功人員簽辦敘獎。
- (四)有關國家卓越建設獎參賽乙事，請經建課評估明年相關工程能否

提報，以爭取殊榮。

- (五)請社會課評估分派里幹事至活動中心受理低收入戶總複查之可行性。
- (六)請行政課安排至文南里活動中心會勘事宜。
- (七)請經建課針對本區綠地、好望角及公園等處，補強種植四季草。
- (八)新昌里永華路與府前路口之國有土地，請民政課辦理認養事宜。
- (九)各投開票所設置地點有變更，請民政課於變更前、後之處所，張貼公告週知。
- (十)元旦灣裡地區健走活動，請民政課賡續辦理。
- (十一)有關 11 月 29 日選舉投票日活動中心之清潔人力，請行政課評估並於下次所務會議提報。

參、散會。