

## 臺南市南區區公所 103 年 11 月 17 日所務會議紀錄

時間：民國 103 年 11 月 10 日(星期一)下午 14 時

地點：本所二樓會議室

主持人：區長

出席人員：主任秘書、民政課長、社會課長、人文課長、行政課長、經建課長、人事主任、政風主任、會計主任、研考。

## 壹、上次會議長官指示事項辦理情形：

## 一、上次會議交辦事項：

承辦單位	管制編號	交辦日期	交辦會議	交辦事由	辦理情況	是否解除列管
人文課	47	2014/10/27	所務會議	灣裡保安宮廟誌乙事，請人文課會同廟方爭取市府補助辦理刊印。	經聯繫保安宮黃總幹事，廟誌部份無意至文化局洽談，區公所將協助廟方明年廟整修完成，提送活動計畫，爭取民政局活動補助。	解除列管
人文課	49	2014/11/10	所務會議	請人文課針對宗教業務考核有功人員簽辦敘獎。	已簽辦。	解除列管
民政課 研考	75	2014/11/10	所務會議	本市市民卡相關事宜11月底前請研考主政辦理，自12月起移請民政課主政辦理。	遵照辦理。	解除列管
民政課	76	2014/11/10	所務會議	新昌里永華路與國華街口之國有土地，請民政課辦理認養事宜。	簽訂認養契約辦理空地認養事宜。	解除列管
民政課	77	2014/11/10	所務會議	各投開票所設置地點有變更，請民政課於變更前、後之處所，張貼公告週知。	擬具公告宣導週知。	解除列管
民政課	78	2014/11/10	所務會議	元旦灣裡地區健走活動，請民政課廣續辦理。	研提計畫函送民政局專案補助。	解除列管
民政課	79	2014/11/10	所務會議	有關10月底市府舉辦之防災觀摩會，請民政課針對其各項創新事項標竿學習，俾提升本所來年	規劃辦理。	解除列管

承辦單位	管制編號	交辦日期	交辦會議	交辦事由	辦理情況	是否解除列管
				防災考核成績。		
行政課	41	2014/11/10	所務會議	有關本所公務機密管理,請行政課加強督導,另本所廁所清潔亦請加強打掃。	遵照辦理。	解除列管
行政課	42	2014/11/10	所務會議	請行政課安排至文南里活動中心會勘事宜。	已安排11月13日(星期四)上午10時會勘完畢。	解除列管
行政課	43	2014/11/10	所務會議	有關11月29日選舉投票日活動中心之清潔人力,請行政課評估並於下次所務會議提報。	清潔人力已安排。	解除列管
社會課	47	2014/11/10	所務會議	請社會課評估分派里幹事至活動中心受理低收入戶總複查之可行性。	遵照辦理,明年度試辦。	解除列管
經建課	76	2014/11/10	所務會議	有關國家卓越建設獎參賽乙事,請經建課評估明年相關工程能否提報,以爭取殊榮。	研議評估中,擬於下次所務會議報告。	解除列管
經建課	77	2014/11/10	所務會議	請經建課針對本區綠地、好望角及公園等處,補強種植四季草。	本案擬針對本區綠地、好望角及公園等處,補植四季草花。	解除列管

## 二、103年11月10日至103年11月16日聞稿發佈統計表

發稿單位	發稿日期	發稿人	新聞標題	刊登報社	刊登圖數
社會課	103/11/10	蕭佳心	鎮裕關西重永化研股份有限公司、鎮裕貿易股份有限公司、台灣路馳揚科技股份有限公司捐贈本市南區低收入戶第一、二款,每戶白米3公斤裝及民生物資一批		
社會課	103/11/11	林雅雯	103學年度第一學期低收入戶兒童暨寄養家庭「兒童托育津貼」開始受理報名		
經建課	103/11/11	蘇明志	三爺宮溪水薤菜盛開 南區農田好風光	中華日報	1
人文課	103/11/12	鄭玲淑	歡迎南區民眾報名參加臺南市聯合運動會		
行政課	103/11/12	趙凱渝	南區區公所、戶政事務所及衛生所於本月12日13時30分舉辦「地震初期緊急避難」三所聯合演練	中華日報	

發稿單位	發稿日期	發稿人	新聞標題	刊登報社	刊登圖數
民政課	103/11/14	顏培惟	南區騎樓暢通持續宣導 安全騎樓民眾讚賞		
總計： 一、本次新聞稿發佈：民政課1件、人文課1件、社會課2件、經建課1件、行政課1件，合計6件。 二、本次新聞稿見報數計：2件。					

## 貳、各課室工作報告

### 一、民政課報告：

- (一)投票通知單預計於11月21日前送至各里住戶。
- (二)選票製板、印製、點算、看管及維安作業程序已簽核完竣。
- (三)活動中心倘設為投開票所時，請活動中心管理員於選舉投票日前關閉監視器。

**裁示：針對圈票處設有監視器之地方，請活動中心管理員提前關閉。**

- (四)本市登革熱確診病例數累計19區88例，請各單位就轄管業務加強清查。

### 二、社會課報告：

- (一)有關中華慈化亭同理心協會辦理甘露佈施捐贈乙案，經向市府社會局查詢敲定市長行程，訂12月12日(週五)上午9時30分於市府召開記者會。

**裁示：列入區長行程。**

- (二)田寮里弱勢住宅修繕案，目前進度由本課協助案主調閱財稅資料申請中低收入及身心障礙資格，並俟地主同意後再送社會局審查。

### 三、經建課報告：

各工程進度詳如附件說明，請自行參閱。

### 四、行政課報告：

- (一)本所16座活動中心屋頂設置光電系統案，全案經與承商聯繫，有關硬體裝設部分預計於本(11)月底全部完工，另管制於12月上旬前完成掛表發電作業。
- (二)南華里活動中心增設20噸冷氣案，已完成臺銀供約電子下訂，全案管制於11月底前完成安裝。
- (三)本所明年預計汰換公務機車5部，請民政課有保管公務機車同仁於104年1月初將舊公務機車繳回，並備妥資料以利申請中油卡

(每月補助油資 400 元)。

五、人文課報告：

- (一)全市聯合運動會競賽項目報名將於本(11)月 18 日截止。
- (二)11 月份區圖會議將於本(11)月 21 日(週五)於新營區圖書館召開。
- (三)嘉南藥理大學與明德社區發展協會將舉辦艸樂社區藝術季活動，並於本(11)月 22 日(週六)假臺南警察新村舉行開幕活動。

裁示：列入區長行程。

六、人事室報告：

- (一)本所經建課技士提列 103 年公務人員高等考試三級考試農業技術增額職缺，因增額錄取人員自願放棄分配等因素，致未獲分配增額錄取人員，經簽會經建課呈 區長核定函請總處解除管制，因人事凍結(12 月 5 日)及考量職務代理人約僱人員 12 月 1 日在職可支領年終獎金，擬於 12 月 2 日函報，經總處同意後，原約僱人員併予解僱。
- (二)臺南市 103 年全市聯合運動大會公教趣味競賽訂於 103 年 12 月 14 日(週日)假臺南市新營體育場辦理，欲參加之同仁請於 11 月 17 日踴躍報名登記，參加者須參加開幕典禮(12 月 14 日週日上午 9 點)。
- (三)本(103)年 11 月 22 日(週六)至 24 日(週一)103 年專門職業及技術人員考試，里幹事葉茂榮、洪梅月、蔡文瑞、洪秋芬、助理員江秀鑾、陳慧珍擔任長榮中學試場 1.5 天監場人員，職擔任光華高中試場 3 天監場人員，11 月 21 日(週五)下午勘查試場及參加工作會議。

七、政風室報告：

本年度公務人員財產申報尚未完成之同仁，請於 12 月底前申報完竣。

八、會計室報告：略。

九、主任秘書指示及交辦：

請人文課就明年度拔尖計畫有關鯤鯨地區施作地點，提供相關資料送市府都發局規劃運用。

十、區長指示及交辦事項：

- (一)有關 11 月 13 日文南里活動中心會勘相關決議事項，請行政課儘速簽辦。
- (二)請社會課於本(103)年度總複查完成後，召開檢討會議。

- (三)有關監考事宜，請各課室主管簽核同意後再呈區長批核。
- (四)騎樓整平事宜，請經建課洽文南、金華、廣州里等里長協商。
- (五)登革熱防治事宜，請民政課賡續加強以保持佳績。
- (六)田寮里低收入戶舊屋改造，請社會課於明(104)年1月底前完成。
- (七)選舉公報發送日期，請民政課務必確實掌握。
- (八)水利局訂11月20日於本區竹溪里活動中心召開年終記者會，請行政課及民政課加強活動中心與四周環境之清潔。
- (九)有關德興路121巷鋪設連鎖磚或柏油路面乙節，請經建課於選舉後分別邀請相關單位協商。
- (十)請各業務單位主管針對明年度工作重點，分別就願景、作法、效益、期程及經費來源，於12月15日(週一)所務會議提出5-10分鐘簡報。

參、散會。